

Antrag auf Übernahme von Betreuungskosten (Tagespflege)
gem. § 90 Sozialgesetzbuch (SGB) VIII i. V. m. §§ 23/24 SGB VIII

Kinder, für welche die Übernahme der Kosten beantragt wird:	1. Kind	2. Kind
Name, Vorname:		
Geburtsdatum:		
Geburtsort:		
Geschlecht:	<input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> divers	<input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> divers
Staatsangehörigkeit <small>(bei ausländischer Staatsangehörigkeit Kopie vom Pass /Aufenthaltstitel beifügen)</small>		
Lebt bei:	<input type="checkbox"/> Eltern <input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> Eltern <input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/> _____
Sorgerecht <small>(bitte entsprechende Nachweise beifügen z.B. Sorgeerklärung, schriftliche Auskunft des Geburtsjugendamtes, Gerichtsbeschluss etc.):</small>	<input type="checkbox"/> Eltern gemeinsam <input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/> Vormund / Pfleger	<input type="checkbox"/> Eltern gemeinsam <input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/> Vormund / Pfleger

Eltern des Kindes / der Kinder	Vater	Mutter
Name, Vorname:		
Geburtsdatum:		
Staatsangehörigkeit / Aufenthaltstitel: <small>(bei ausländischer Staatsangehörigkeit bitte Kopie vom Pass /Aufenthaltstitel beifügen)</small>		
Familienstand:		
Straße, Hausnummer		
PLZ, Ort		
Telefonnummer / E-Mail-Adresse:		

Betreuung durch eine Tagespflegeperson wird beantragt...

- ... zur regelmäßigen frühkindlichen Förderung (Rechtsanspruch 1- und 2-Jährige; umfasst 5 bis maximal 20 Stunden wöchentlich)
- ... aufgrund beruflicher/Schul-/oder ausbildungsbedingter Abwesenheit der Eltern/Elternteile
 regelmäßige Betreuung **oder** reine Ferienbetreuung (nur eine Variante ist möglich)

	Vater	Mutter
Erwerbstätigkeit	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Berufsausbildung/Umschulung	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Schule/Studium	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Arbeitsaufnahme ab:		
Umfang:	<input type="checkbox"/> Teilzeit <input type="checkbox"/> Vollzeit	<input type="checkbox"/> Teilzeit <input type="checkbox"/> Vollzeit

Bitte **einen Nachweis** über die Erwerbstätigkeit/Ausbildung/Schule (z.B. Arbeitsvertrag, Bescheinigung des Arbeitgebers, Gehaltsabrechnung, Schulbescheinigung, Immatrikulationsbescheinigung etc.) **beifügen**.

	Vater				Mutter			
Wöchentlich regelmäßige Arbeitszeit: Bei unregelmäßigen oder wechselnden Arbeitszeiten bitte separat die Zeiten für vier Wochen gesondert dem Antrag z.B. anhand des Schichtplanes, der Zeiterfassungsdokumentation, Bestätigung des Arbeitgebers oder ähnliches beifügen.	Mo	von Uhrzeit	bis Uhrzeit	Stunden	Mo	von Uhrzeit	bis Uhrzeit	Stunden
	Di	von Uhrzeit	bis Uhrzeit	Stunden	Di	von Uhrzeit	bis Uhrzeit	Stunden
	Mi	von Uhrzeit	bis Uhrzeit	Stunden	Mi	von Uhrzeit	bis Uhrzeit	Stunden
	Do	von Uhrzeit	bis Uhrzeit	Stunden	Do	von Uhrzeit	bis Uhrzeit	Stunden
	Fr	von Uhrzeit	bis Uhrzeit	Stunden	Fr	von Uhrzeit	bis Uhrzeit	Stunden
	Sa	von Uhrzeit	bis Uhrzeit	Stunden	Sa	von Uhrzeit	bis Uhrzeit	Stunden
	So	von Uhrzeit	bis Uhrzeit	Stunden	So	von Uhrzeit	bis Uhrzeit	Stunden
Beschäftigungsort:								
Fahrt zur Arbeit:	<input type="checkbox"/> PKW ___ km <input type="checkbox"/> öffentl. Verkehrsmittel Fahrtzeit: _____				<input type="checkbox"/> PKW ___ km <input type="checkbox"/> öffentl. Verkehrsmittel Fahrtzeit: _____			

Anderweitige Betreuung des Kindes (Bitte Name, Betreuungsmodell und Öffnungszeiten angeben):			
<input type="checkbox"/> Kinderkrippe / <input type="checkbox"/> Kindergarten	Gebuchtes Betreuungsmodell:	von Uhrzeit	bis Uhrzeit
<input type="checkbox"/> Schule _____	Schulart und Klasse:	von Uhrzeit	bis Uhrzeit
<input type="checkbox"/> Kernzeitbetreuung / Schülerhort _____	Gebuchtes Betreuungsmodell:	von Uhrzeit	bis Uhrzeit

Name, Vorname der Tagespflegeperson:	
Betreuungsbeginn:	
Ist eine Eingewöhnungszeit erforderlich und wird diese beantragt? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	

Wurde oder wird Jugendhilfe (z.B. Kindergarten, Tages-, Vollzeitpflege, Heimerziehung, Tagesgruppe, Familien- oder Erziehungshilfe...) gewährt für <small>(<input type="checkbox"/> Zutreffendes bitte ankreuzen)</small>	
<input type="checkbox"/> das Kind/den Familienverband im Landkreis Calw	<input type="checkbox"/> das Kind/den Familienverband in einem anderen Landkreis
Zeitraum:	Jugendamt: Hilfeart:

Weitere Personen im Haushalt des Antragstellers (Kinder, Lebenspartner etc.):		
Name, Vorname:	Geburtsdatum:	Verwandtschaftsverhältnis:

Weitere notwendige Unterlagen und Informationen: (<input type="checkbox"/> Zutreffendes bitte ankreuzen)	Vorzulegende Nachweise	Vater	Mutter
Bürgergeld (SGB II)	Bescheid Jobcenter / Agentur f. Arbeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kinderbetreuungsgeld (von der Agentur für Arbeit, BAföG-Stelle etc. während einer Maßnahme, Arbeitgeber)	Bescheid der Agentur für Arbeit; BAföG-Stelle etc.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kinderzuschlag	Bescheid der Familienkasse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wohngeld / Lastenzuschuss	Bescheid von der Wohngeldbehörde	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sozialhilfe / Grundsicherung / §§ 2 und 3 Asylbewerberleistungen	Bescheid vom Sozialamt / Integrationsamt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Bemerkungen:

Hinweise:

- Das Landratsamt Calw kann die Kosten der Tagespflege übernehmen, wenn berufs- oder ausbildungsbedingt kein Elternteil die Betreuung übernehmen kann. In allen anderen Fällen ist dies nur dann möglich, wenn der Rechtsanspruch gegeben ist, ein individueller Bedarf vorliegt oder der Soziale Dienst eine entsprechende Notwendigkeit bejaht. Die Betreuungszeit muss im Schnitt mindestens 5 Stunden in der Woche betragen.
- Sind die Eltern gemeinsam sorgeberechtigt, so ist der Antrag von beiden Elternteilen zu unterschreiben, unabhängig davon ob sie zusammenleben oder nicht.
- **Unvollständige Anträge verlängern die Bearbeitungszeit.** Bitte legen Sie deshalb **alle** erforderlichen Unterlagen in Kopie bei bzw. reichen diese baldmöglichst nach.
- Die Führung der Jugendhilfeakten erfolgt elektronisch. Papiereingänge werden gescannt und nach drei Monaten automatisch vernichtet. Anlagen sind deshalb grundsätzlich als Kopie einzureichen, es sei denn die Vorlage eines Originals ist vorgeschrieben oder Sie wurden zur Vorlage des Originals aufgefodert. In diesen Fällen ist auf der ersten Seite ein klar sichtbarer Hinweis anzubringen. Bitte lochen oder heften Sie keine Unterlagen und reichen Sie Kopien kleinerer Nachweise (z.B. Fahrkarten) in DIN A 4-Größe ein.
- Sie sind verpflichtet, wesentliche Änderungen in den Einkommens-, Betreuungs- und Familienverhältnissen dem Landratsamt Calw – Wirtschaftliche Jugendhilfe unverzüglich mitzuteilen.
- Ihre Auskunfts- und Mitwirkungspflicht beruht auf § 60 SGB I und auf § 97 a SGB VIII.
- Werden keine, unvollständige oder nicht alle erforderlichen Angaben gemacht, kann die beantragte Leistung ganz oder teilweise versagt und entzogen werden (§ 66 SGB I)
- **Beiträge können rückwirkend nur für den Monat übernommen werden, in dem der Antrag hier eingeht.**
- Die vom Landkreis Calw mögliche Geldleistungen für die Tagespflegepersonen basieren auf den Empfehlungen vom Kommunalverband für Jugend und Soziales Baden-Württemberg; weitergehende Absprachen mit den Tagespflegepersonen können nicht berücksichtigt werden. Die laufende Geldleistung wird direkt an die Tagespflegeperson überwiesen.
- Das **Kostenrisiko** tragen die Eltern bis eine Kostenzusage (Jugendhilfebescheid) des Landratsamtes Calw vorliegt.
- **Sie sind verpflichtet zu den Kosten beizutragen. Es wird ein monatlich pauschaler Kostenbeitrag gefordert, der sich anhand der bewilligten Monatsstunden und des aktuellen Kostenbeitrages je Betreuungsstunde ergibt. Die Höhe des aktuellen Kostenbeitrages wird in der Satzung zur Erhebung von Kostenbeiträgen in der Kindertagespflege des Landkreises Calw geregelt, welche auf der Homepage veröffentlicht ist. Die Höhe des Kostenbeitrages je Betreuungsstunde wird jährlich angepasst.**
- Die Übernahme der Kosten wird befristet. Danach müssen Sie einen neuen Antrag stellen.
- Der Fachdienst Kindertagespflege erhält eine Mehrfertigung des Bewilligungsbescheides. Mit dem Fachdienst können auch betreuungs- und eignungsrelevante Daten ausgetauscht werden.
- Informationen zur Datenverarbeitung nach Art. 13 DS-GVO finden sie unter www.kreis-calw.de Abteilung Jugendhilfe

Die vorstehenden Angaben bezüglich der Wirtschaftlichen Verhältnisse sind vollständig und richtig. Eintretende Änderungen gegenüber den erklärten Angaben werde/n ich/wir der Wirtschaftlichen Jugendhilfe Calw unverzüglich mitteilen.

Mir/uns ist bekannt, dass falsche Angaben und unvollständige Angaben sowie die Unterlassung von Änderungsmitteilungen die Versagung und Rückerstattung zu Unrecht erhaltener Leistungen zur Folge haben.

Ort, Datum

Vater

Mutter